

## HUISHOUELIJK REGELEMENT

### Artikel 1 Rechten en verplichtingen der leden

1. Indien naar het oordeel van het bestuur personen voldoen aan het in artikel 6 der statuten gestelde, laat zij deze personen, 20 zij dit willen en zich schriftelijk hiertoe bereid hebben verklaard, toetreden als lid van de vereniging. De betrokkenen worden hiervan schriftelijk in kennis gesteld.
2. Het bestuur zorgt voor inschrijving van de leden in het register; voor de inning contributie wordt tevens door het bestuur zorggedragen.
3. Alle leden ontvangen een exemplaar van de statuten, het huishoudelijk reglement en het vigerende beleidsplan en eventuele andere bescheiden van de vereniging.
4. De leden zijn verplicht zich te houden aan de aanwijzingen en besluiten van het bestuur, de algemene vergadering, de commissies en de kampeiding.
5. Wanneer een lid naar het oordeel van het bestuur gedurende drie jaren geen wezenlijke bijdrage meer heeft geleverd aan het werk der vereniging, wordt hij / zij door het bestuur verzocht om donateur van de vereniging te worden.
6. De leden zijn verplicht adresveranderingen ten spoedigste aan de secretaris of geven. Zij zijn tevens verplicht de contributie te voldoen in het betreffende verenigingsjaar.
7. De leden hebben het recht bij alle bijeenkomsten (geen bestuurs- of commissievergadering zijnde) en evenementen van de vereniging aanwezig te zijn.

### Artikel 2 Rechten en verplichtingen van de donateurs

De donateurs hebben het recht bij alle bijeenkomsten (geen bestuurs- of commissievergaderingen zijnde) en evenementen aanwezig te zijn. Zij hebben geen sternrecht. Zij zijn verplicht om hun donatie in het betreffende verenigingsjaar.

### Artikel 3 Bestuursvergaderingen

1. Het bestuur vergadert tenminste tien maal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of tenminste drie bestuursleden dit wensen. De voorzitter heeft in de vergaderingen de leiding en is bevoegd de spreektijd van alle leden bij ieder agendapunt te limiteren, alsmede de vergadering te schorsen en te verdagen.
2. Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door middel van verzending van een schriftelijke convocatie aan ieder bestuurslid, tenminste 14 dagen voor de datum van de vergadering. Tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering is de voorzitter bevoegd. Hij is daartoe verplicht op verzoek van tenminste drie bestuursleden. Indien aan dit verzoek binnen 14 dagen geen gevolg wordt gegeven en de bestuursvergadering niet binnen 28 dagen na indiening van het verzoek wordt gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd.

#### Artikel 4 Kandidaatstelling

Kandidaatstelling voor een door de algemene vergadering te verkiezen functionaris, niet zijnde een bestuurslid, geschiedt door het bestuur en / of vijf leden. Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt, nadat het bestuur zich heeft vergewist, dat de te stellen kandidaten een eventuele benoeming zullen aanvaarden. Kandidaatstelling door de leden geschiedt door middel van inlevering bij de secretaris van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring, vergezeld van een bereidverklaring van de gestelde kandidaat, uiterlijk zeven dagen voor de algemene vergadering.

#### Artikel 5 Algemene ledenvergadering

Een besluit van - of benoeming door de algemene vergadering, niet rechtstreeks betrekking hebbende op een agendapunt der vergadering, is ongeldig, inachtnemende artikel 6 van het huishoudelijk reglement. Een uitzondering op deze regel geldt, indien een zodanig besluit is genomen - of een zodanig benoemde is gekozen met minstens tweederde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen - blanco stemmen daaronder niet begrepen - en naar aanleiding van een voorstel, dat naar oordeel van het bestuur als urgent is te beschouwen, mits geen voorstel tot ontzetting, statutenwijziging of ontbinding der vereniging.

#### Artikel 6 De agenda der algemene vergadering

1. De agenda der algemene vergadering bevat, behalve de uit de statuten of de voorgaande artikelen van dit reglement voortvloeiende punten, ieder voorstel, dat tenminste tien dagen voor de vergadering schriftelijk bij de secretaris is ingediend, alsmede al hetgeen de tot bijeenroeping der vergadering bevoegden daarin wensen op te nemen.
2. Alle op de agenda ener vergadering voortkomende punten worden in die vergadering aan de orde gesteld en behandeld. Bij ieder punt wordt tevens behandeld ieder mondeling door een lid staande de vergadering gedaan voorstel, hetwelk rechtstreeks met het aan de orde zijnde agendapunt samenhangt, mits in geval van een algemene ledenvergadering ondersteund door tenminste vier andere leden.

#### Artikel 7 Commissies

1. De algemene vergadering en het bestuur kunnen een of meerdere commissies benoemen met een, meerdere of bijzondere opdrachten. Deze commissies en de door het bestuur ingestelde commissies blijven te allen tijde verantwoordelijk tegenover het orgaan dat hen heeft benoemd.
2. Bij of na de benoeming kunnen tevens de bevoegdheden en verplichtingen van iedere commissie worden geregeld of gewijzigd.
3. De commissies, met uitzondering van de kascontrole - commissie, kunnen te allen tijde door het orgaan dat hen heeft benoemd, worden ontbonden. Ook kunnen een of meer leden daarvan als zodanig door het orgaan dat hen heeft benoemd worden ontslagen en al dan niet door anderen worden vervangen.

### Artikel 8 De kascontrole commissie

1. De kascontrole commissie bestaande uit drie leden, wordt bij haar benoeming telkens geldend voor drie jaren, aangevuld met een plaatsvervangend lid, dat bij ontstentenis van een van de commissieleden diens plaats zal innemen.
2. Dit plaatsvervangend lid zal in het volgend verenigingsjaar, bij voorkeur door de algemene vergadering worden benoemd tot lid van de commissie in de plaats van dat lid van de commissie, dat het langst in de commissie zitting gehad heeft.
3. Aftredende leden zijn niet herkiesbaar. Bij tussentijdse vacatures wordt daarin voorzien door de eerstvolgende algemene vergadering; de gekozene treedt ten aanzien van de tijd van aftreden in de plaats van zijn voorganger.

### Artikel 9 Benoeming

In geval van verkiezing wordt over iedere benoeming apart gestemd. Door de algemene vergadering kan slechts worden gekozen bij acclamatie of door schriftelijke stemming. Dit geldt niet ten aanzien van de benoeming van ereleden. stem. Het stemrecht mag niet door middel van een gemachtigde worden uitgeoefend.

### Artikel 10 Bestuur

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit een algemeen bestuur, welk als volgt is samengesteld:
  1. Voorzitter;
  2. 2e Voorzitter;
  3. Secretaris;
  4. Penningmeester;
  5. Bestuurslid deelnemers;
  6. Bestuurslid leiding;
  7. Bestuurslid terreinen;
  8. Bestuurslid materiaal;
  9. Bestuurslid communicatie.
2. De op statutaire wijze tot verenigingsbestuurder benoemde is verplicht het bestuurslidmaatschap te aanvaarden. Hij kan echter te allen tijde aftreden. Hij is bevoegd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen, tot het daarin voeren van het woord en het daarin uitbrengen van zijn stem; ieder bestuurslid heeft een stem.  
**Het stemrecht mag niet door middel van een gemachtigde stem worden uitgeoefend.**
3. De bestuursleden treden om de vier jaar volgens rooster af. Aftredende bestuursleden kunnen zich herkiesbaar stellen. Bij tussentijdse vacatures wordt daarin voorzien door de eerstvolgende algemene vergadering; de gekozene treedt ten aanzien van de tijd van aftreden in de plaats van zijn voorganger.

### Artikel 11 Kandidaatstelling bestuur

1. De vice-voorzitter neemt bij ontstentenis van de voorzitter diens werkzaamheden waar. Bij ontstentenis van de vice-voorzitter of van een ander bestuurslid word diens werkzaamheden waargenomen door een of meer door het bestuur uit zijn midden gekozen leden. Blijvende ontstentenis van een of meer bestuursleden is niet van invloed op de bevoegdheden van het bestuur.
2. Kandidaatstelling voor bestuursfuncties geschiedt door het bestuur. Deze kandidaatstelling wordt minstens eenentwintig dagen voor de algemene vergadering aan de leden bekend gemaakt; uiterlijk zeven dagen voor de algemene vergadering kunnen de leden tegenkandidaten schriftelijk bij de secretaris van het bestuur voorbrengen; deze tegen voorstellen moeten echter ondertekend zijn door tenminste vijftien leden der vereniging, voor welk geval de bestuursleden als zodanig niet meegerekend zijn.

### Artikel 12 Verplichtingen van het bestuur

Het bestuur is verplicht, op overzichtelijke wijze een volledige administratie bij te houden van:

1. namen en adressen van de in artikel 6 der statuten bedoelde personen;
2. presentielijsten en notulen van alle algemene ledenvergaderingen en vergadering van het bestuur;
3. de bezittingen en schulden van de vereniging. Kleine voorwerpen van geringe waarde, welke gebruik korter dan een jaar pleegt te duren, behoeven daarin niet te worden opgenomen. Van de onder 12.a bedoelde administratie moet aan ieder lid, die daarom verzoekt, binnen een week inzage worden verstrekt.

### Artikel 13 Leiding en beheer

1. Het bestuur draagt zorg voor het organiseren van vakantiecampen, bijeenkomsten en activiteiten in overeenstemming met de doelstelling van de vereniging. Het bestuur draagt zorg voor geschikte kampterreinen of andere kampeergelegenheden. Het schaft het benodigde kampeermateriaal aan of huurt dit en zorgt voorts voor alles wat de vakantiecampen in technisch opzicht ten goede komt.
2. Het bestuur vangt ieder jaar tijdig aan met het werven van hoofdleiding, waarbij zij zich overtuigt van hun capaciteiten op het gebied van leidinggeven.

### Artikel 14 Diversen

1. Schade aan de vereniging of een van haar bezittingen toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald.
2. Het bedrag als bedoeld in artikel 12.b.3.c. van de statuten wordt gesteld op f30.000.
3. Op het aanmeldingformulier als bedoeld in artikel 7.a. van de statuten dient vermeld te worden de naam, de voornaam, adres en woonplaats, geboortejaar en geboortedatum.